

Datenschutzbestimmungen des



Fibromyalgie Selbsthilfeverband Baden Württemberg e.V.

Inhalt

Verantwortung für Datenerhebung-/ Verarbeitung beim FSBW	2
Art und Umfang der Datenerhebung beim FSBW:	2
Datensicherheit	4
Rechtmäßigkeit der Verarbeitung	4
Hinweise zum Datenschutz auf der Homepage beim FSBW	4
Auszug der auf der Homepage befindlichen Datenschutzerklärung:	5
Schriftliche Datenerhebung über Formulare	7
Weiterleitung von Daten an Dritte	11
Auskunftsverlangen gemäß Artikel 15 DSGVO	11
Anmerkungen	11

Abkürzungen, Begriffserklärungen,

DSGVO = Datenschutz Grundverordnung

FSBW: Fibromyalgie Selbsthilfeverband Baden Württemberg e.V.

GENO = GENO Cash VR Net Software Banking Vereins und Firmenkunden

SHG = Selbsthilfegruppe

Verantwortung für Datenerhebung-/ Verarbeitung beim FSBW

Verantwortlicher zur Einhaltung der DSGVO
Vorsitzender des Verbandes

Datenverarbeitung im Sinne der DSGVO

- Kassenführer
- Schriftführer
- 1. Vorsitzender
- 2. Vorsitzender
- IT Verantwortliche
- Alle Gruppenleiter

Art und Umfang der Datenerhebung beim FSBW:

Die Art der Datenerhebung, die Erforderlichkeit sowie der Grund ist in Abb. A ersichtlich.

Art der Datenerhebung	Bisher in Datenaufnahme?	Verwendung erforderlich?	Verwendung in neuer Datenerhebung?	Begründung
Anrede	JA	JA	JA	Name und Anschrift zur Identifizierung des Mitglieds
Nachname	JA	JA	JA	Name und Anschrift zur Identifizierung des Mitglieds
Vorname	JA	JA	JA	Name und Anschrift zur Identifizierung des Mitglieds
Geburtsdatum	JA	NEIN	NEIN	Altersbestimmung, Geburtstage und Jubilare
Straße	JA	JA	JA	Name und Anschrift zur Identifizierung des Mitglieds
PLZ, Ort	JA	JA	JA	Name und Anschrift zur Identifizierung des Mitglieds
Gruppenzugehörigkeit	JA	JA	JA	Zuordnung zum Gruppenleiter
Eintritt Datum	JA	JA	JA	Mitgliedszeit Bestimmung, Jubilare
Willkommens Mappe	JA	JA	JA	Erforderliche Informationen erhalten
Telefonnummer	JA	JA	JA	Kontaktaufnahme
Email Adresse	JA	JA	JA	Kontaktaufnahme
IBAN	JA	JA	JA	Abbuchung der Mitgliedsgebühren, Erstattung von Auslagen
BLZ	JA	JA	NEIN	In alten Mitgliedsanträgen erhalten. Neue Anträge nur IBAN
BIC	JA	JA	JA	Abbuchung der Mitgliedsgebühren, Erstattung von Auslagen
Abfahrtsort	JA	JA	JA	Erstattung von Auslagen
Ankunftsort	JA	JA	JA	Erstattung von Auslagen
Kilometer Entfernung	JA	JA	JA	Erstattung von Auslagen
Fahrgemeinschaft Namen	JA	JA	JA	Erstattung von Auslagen
Fotoeinverständnis	JA	NEIN	NEIN	Einverständnis zur Bildaufnahme
Soziale Medien Veröffentlichung	JA	NEIN	NEIN	Einverständnis zur Veröffentlichung
Fahrkarte bei Auslagenerstattung	JA	JA	JA	Erstattung von Auslagen
Krankenkassenzugehörigkeit	JA	NEIN	NEIN	In alten Mitgliedsanträgen erhalten.

Abb.A

Die bei der FSBW erhobenen Daten werden alle durch Mitgliedsanträge oder Teilnahme Erklärungen erhoben. Hierbei werden die Anmeldungen vom Mitglied in schriftlicher Form auf einem Vordruck hinterlegt und unterschrieben. Die Inhalte der Vordrucke werden in Excel Dateien gespeichert, siehe Abb. B. Die Vordrucke der Mitgliedsanträge (Abb. H) werden als Original Dokument in der Geschäftsstelle, sowie im Verbandsregister elektronisch als PDF abgelegt. Verantwortlich für das Verbandsregister ist die Geschäftsstelle des Verbandes.

Bankdaten und SEPA Lastschriftmandate werden in der GENO Software abgelegt und über diese finden die Einzüge der Mitgliedsgebühren statt. Auflistung der Ablageorte und Systeme in Abb. B

Art der Datenerhebung	Kategorie Datenzugriff	Art des Datenverarbeitungssystems
Anrede	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + orig. Mitgliedsantrag
Nachname	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + GENO + orig. Mitgliedsantrag
Vorname	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + GENO + orig. Mitgliedsantrag
Straße	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + GENO + orig. Mitgliedsantrag
PLZ, Ort	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + GENO + orig. Mitgliedsantrag
Gruppenzugehörigkeit	Excel	Excel Tabelle Microsoft + PDF
Eintritt Datum	Excel	Excel Tabelle Microsoft + PDF
Willkommens Mappe	Excel	Excel Tabelle Microsoft + PDF
Telefonnummer	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + orig. Mitgliedsantrag
Email Adresse	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + orig. Mitgliedsantrag
IBAN	Excel + PDF	Excel Tabelle Microsoft + PDF Mitgliederantrag + GENO + orig. Mitgliedsantrag
BLZ	PDF + Word	PDF Mitgliedsantrag
BIC	PDF + Word	PDF Mitgliedsantrag + Word Dokument zur Fahrtkostenabrechnung + GENO
Abfahrtsort	Word	Word Dokument zur Fahrtkostenabrechnung Microsoft + PDF + orig. Antrag
Ankunftsort	Word	Word Dokument zur Fahrtkostenabrechnung Microsoft + PDF + orig. Antrag
Kilometer Entfernung	Word	Word Dokument zur Fahrtkostenabrechnung Microsoft + PDF + orig. Antrag
Fahrgemeinschaft Namen	Word	Word Dokument zur Fahrtkostenabrechnung Microsoft + PDF + orig. Antrag

Abb.B

Der Datenzugriff ist geregelt und in 3 Kategorien von Personengruppen eingestuft.

Kategorie 1: Verwaltung von Mitgliedern, Verbandskommunikation, Bankeinzug:

1. und 2. Vorsitzender, 1. und 2. Kassenführer, Schriftführer, Geschäftsstelle

Kategorie 2: Mitgliederkommunikation, Öffentlichkeitsarbeit,

1. und 2. Vorsitzender, Schriftführer, Geschäftsstelle, Beisitzer, IT / Homepage Administrator

Kategorie 3: Zusammenarbeit mit Mitgliedern, Leitung von Gruppen

Alle Gruppenleiter

Zugriff auf diese Daten und Zuordnung zu den Kategorien Abb.C.

Art der Datenerhebung	Kategorie Datenzugriff
Anrede	Kategorie 1+2+3
Nachname	Kategorie 1+2+3
Vorname	Kategorie 1+2+3
Straße	Kategorie 1+2+3
PLZ, Ort	Kategorie 1+2+3
Gruppenzugehörigkeit	Kategorie 1+2
Eintritt Datum	Kategorie 1+2
Willkommens Mappe	Kategorie 1+2
Telefonnummer	Kategorie 1+2+3
Email Adresse	Kategorie 1+2+3
IBAN	Kategorie 1 + (3, nur bei Erstaufnahme)
BLZ	Kategorie 1 + (3, nur bei Erstaufnahme)
BIC	Kategorie 1 + (3, nur bei Erstaufnahme)
Abfahrtsort	Kategorie 1+3
Ankunftsort	Kategorie 1+3
Kilometer Entfernung	Kategorie 1+3
Fahrgemeinschaft Namen	Kategorie 1+3
Fahrkarte	Kategorie 1+2+3

Abb. C

Der Verband erstellt keinerlei Foto oder Videoaufnahmen auf denen Mitglieder zu erkennen sind. Mitglieder werden eindringlich auf das Unterlassen von Bild und Videoaufnahmen während der Treffen hingewiesen.

Datensicherheit

Der FSBW legt ein besonderes Augenmerk auf Datensicherheit.

Die PCs, welche in Verwendung kommen für die Datenerfassung, sind mit Betriebssystemseitigen Virenschutz und Firewall gesichert. Weiterhin haben keine dritte Personen Zugriff auf diese Geräte. Alle PC sind mit Passwortschutz gegen unerlaubten Zugriff geschützt. Zum Datenaustausch wird Microsoft One Drive verwendet und unterliegt der verschlüsselten Datenübertragung. Dritte haben keinen Zugang zu den Daten.

Datensicherungen sind auf lokalen Festplatten vorhanden und werden nicht in eine Cloud gestellt.

Kommunikation zwischen Vorsitzender und erweitertem Vorstand, sowie Gruppenleitern:

Der Austausch von Mitgliedsdaten basiert ausschließlich auf gesicherte E-Mail, One-Drive, Telefon und persönliche Meetings.

Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

1. Die Verarbeitung ist nur rechtmäßig, wenn mindestens eine der nachstehenden Bedingungen erfüllt ist:
 1. Die betroffene Person hat ihre Einwilligung zu der Verarbeitung der sie betreffenden personenbezogenen Daten für einen oder mehrere bestimmte Zwecke gegeben;
 2. die Verarbeitung ist für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen.

Die Rechtmäßigkeit ergibt sich damit aus Absatz 2, da alle Mitglieder / Gruppenteilnehmer einen Vertrag unterzeichnet haben indem diese den FSBW beauftragt haben, eine Mitgliedschaft zu erfüllen. Zur vertraglichen Erfüllung in Form einer Mitgliedschaft sind die in Abb. B erhobenen Daten erforderlich.

Weiterhin wird nach Absatz 1 in allen Verträgen die Einwilligung zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten eingefordert.

Rechtliche Hinweise befinden sich auf allen Antragsformularen sowie auf der Homepage des FSBW.

Jedem Teilnehmer / Mitglied wird bei Datenerhebung die Datenschutzbestimmungen des FSBW in schriftlicher Form angeboten.

Jeder Teilnehmer / Mitglied bekommt im Abstand von 2 Jahren die aktuellen Datenschutzbestimmungen des FSBW zur erneuten Kenntnis per E-Mail zugesendet. Teilnehmer / Mitglieder ohne E-Mail erhalten diese in schriftlicher Form. Weiterhin kann die Datenschutzerklärung auf Anfrage ausgehändigt werden.

Hinweise zum Datenschutz auf der Homepage beim FSBW

Der FSBW informiert umfangreich über die Nutzung von Daten auf seiner Homepage

<http://www.fibromyalgie-bw.de/>

Die Datenschutzerklärung ist vom Hauptmenü aus unter „Datenschutz“ zu finden.

<http://www.fibromyalgie-bw.de/fms/>

Ein Abzug dieser Datenschutzerklärung ist vom Hauptmenü aus unter „Kontakt zum Verband“ zu finden

Auszug der auf der Homepage befindlichen Datenschutzerklärung:

1. Datenschutz auf einen Blick

Allgemeine Hinweise

Die folgenden Hinweise geben einen einfachen Überblick darüber, was mit Ihren personenbezogenen Daten passiert, wenn Sie unsere Website besuchen. Personenbezogene Daten sind alle Daten, mit denen Sie persönlich identifiziert werden können. Ausführliche Informationen zum Thema Datenschutz entnehmen Sie unserer unter diesem Text aufgeführten Datenschutzerklärung.

Datenerfassung auf unserer Website

Wer ist verantwortlich für die Datenerfassung auf dieser Website?

Die Datenverarbeitung auf dieser Website erfolgt durch den Websitebetreiber. Dessen Kontaktdaten können Sie dem Impressum dieser Website entnehmen.

Wie erfassen wir Ihre Daten?

Ihre Daten werden zum einen dadurch erhoben, dass Sie uns diese mitteilen. Hierbei kann es sich z.B. um Daten handeln, die Sie in ein Kontaktformular eingeben. Andere Daten werden automatisch beim Besuch der Website durch unsere IT-Systeme erfasst. Das sind vor allem technische Daten (z.B. Internetbrowser, Betriebssystem oder Uhrzeit des Seitenaufrufs). Die Erfassung dieser Daten erfolgt automatisch, sobald Sie unsere Website betreten.

Wofür nutzen wir Ihre Daten?

Ein Teil der Daten wird erhoben, um eine fehlerfreie Bereitstellung der Website zu gewährleisten. Andere Daten können zur Analyse Ihres Nutzerverhaltens verwendet werden.

Welche Rechte haben Sie bezüglich Ihrer Daten?

Sie haben jederzeit das Recht unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger und Zweck Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten. Sie haben außerdem ein Recht, die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema Datenschutz können Sie sich jederzeit unter der im Impressum angegebenen Adresse an uns wenden. Des Weiteren steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu.

Analyse-Tools und Tools von Drittanbietern

Beim Besuch unserer Website kann Ihr Surf-Verhalten statistisch ausgewertet werden. Das geschieht vor allem mit Cookies und mit sogenannten Analyseprogrammen. Die Analyse Ihres Surf-Verhaltens erfolgt in der Regel anonym; das Surf-Verhalten kann nicht zu Ihnen zurückverfolgt werden. Sie können dieser Analyse widersprechen oder sie durch die Nichtbenutzung bestimmter Tools verhindern. Details hierzu entnehmen Sie unserer Datenschutzerklärung unter der Überschrift

“Drittmodule und Analysetools”. Sie können dieser Analyse widersprechen. Über die Widerspruchsmöglichkeiten werden wir Sie in dieser Datenschutzerklärung informiert.

2. Allgemeine Hinweise und Pflichtinformationen

Datenschutz

Die Betreiber dieser Seiten nehmen den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend der gesetzlichen Datenschutzvorschriften sowie dieser Datenschutzerklärung. Wenn Sie diese Website benutzen, werden verschiedene personenbezogene Daten erhoben. Personenbezogene Daten sind Daten, mit denen Sie persönlich identifiziert werden können. Die vorliegende Datenschutzerklärung erläutert, welche Daten wir erheben und wofür wir sie nutzen. Sie erläutert auch, wie und zu welchem Zweck das geschieht. Wir weisen darauf hin, dass die Datenübertragung im Internet (z.B. bei der Kommunikation per E-Mail) Sicherheitslücken aufweisen kann. Ein lückenloser Schutz der Daten vor dem Zugriff durch Dritte ist nicht möglich.

Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde

Im Falle datenschutzrechtlicher Verstöße steht dem Betroffenen ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Zuständige Aufsichtsbehörde in datenschutzrechtlichen Fragen ist der Landesdatenschutzbeauftragte des Bundeslandes, in dem unser Unternehmen seinen Sitz hat. Eine Liste der Datenschutzbeauftragten sowie deren Kontaktdaten können folgendem Link entnommen werden: https://www.bfdi.bund.de/DE/Infothek/Anschriften_Links/anschriften_links-node.html.

Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht, Daten, die wir auf Grundlage Ihrer Einwilligung oder in Erfüllung eines Vertrags automatisiert verarbeiten, an sich oder an einen Dritten in einem gängigen, maschinenlesbaren Format aushändigen zu lassen. Sofern Sie die direkte Übertragung der Daten an einen anderen Verantwortlichen verlangen, erfolgt dies nur, soweit es technisch machbar ist.

Auskunft, Sperrung, Löschung

Sie haben im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen jederzeit das Recht auf unentgeltliche Auskunft über Ihre gespeicherten personenbezogenen Daten, deren Herkunft und Empfänger und den Zweck der Datenverarbeitung und ggf. ein Recht auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten. Hierzu sowie zu weiteren Fragen zum Thema personenbezogene Daten können Sie sich jederzeit unter der im Impressum angegebenen Adresse an uns wenden.

3. Datenerfassung auf unserer Website

Cookies

Die Internetseiten verwenden teilweise so genannte Cookies. Cookies richten auf Ihrem Rechner keinen Schaden an und enthalten keine Viren. Cookies dienen dazu, unser Angebot nutzerfreundlicher, effektiver und sicherer zu machen. Cookies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Rechner abgelegt werden und die Ihr Browser speichert. Die meisten der von uns verwendeten Cookies sind so genannte “Session-Cookies”. Sie werden nach Ende Ihres Besuchs automatisch gelöscht. Andere Cookies bleiben auf Ihrem Endgerät gespeichert bis Sie diese löschen. Diese Cookies ermöglichen es uns, Ihren Browser beim nächsten Besuch wiederzuerkennen. Sie können Ihren Browser so einstellen, dass Sie über das Setzen von Cookies informiert werden und Cookies nur im Einzelfall erlauben, die Annahme von

Cookies für bestimmte Fälle oder generell ausschließen sowie das automatische Löschen der Cookies beim Schließen des Browser aktivieren. Bei der Deaktivierung von Cookies kann die Funktionalität dieser Website eingeschränkt sein.

Cookies, die zur Durchführung des elektronischen Kommunikationsvorgangs oder zur Bereitstellung bestimmter, von Ihnen erwünschter Funktionen (z.B. Warenkorbfunktion) erforderlich sind, werden auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO gespeichert. Der Websitebetreiber hat ein berechtigtes Interesse an der Speicherung von Cookies zur technisch fehlerfreien und optimierten Bereitstellung seiner Dienste. Soweit andere Cookies (z.B. Cookies zur Analyse Ihres Surfverhaltens) gespeichert werden, werden diese in dieser Datenschutzerklärung gesondert behandelt.

Server-Log-Dateien

Der Provider der Seiten erhebt und speichert automatisch Informationen in so genannten Server-Log-Dateien, die Ihr Browser automatisch an uns übermittelt. Dies sind:

Browsertyp und Browserversion

verwendetes Betriebssystem

Referrer URL

Hostname des zugreifenden Rechners

Uhrzeit der Serveranfrage

IP-Adresse

Eine Zusammenführung dieser Daten mit anderen Datenquellen wird nicht vorgenommen. Grundlage für die Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO, der die Verarbeitung von Daten zur Erfüllung eines Vertrags oder vorvertraglicher Maßnahmen gestattet.

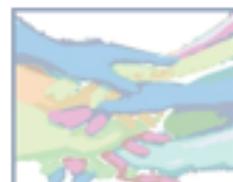
Mitgliederantrag

Bei Austritt aus dem Verband werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds aus der Mitgliederdatenverwaltung gelöscht. Personenbezogene Daten, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand (Kassenführer) aufbewahrt. Sie werden gesperrt. Das Mitglied hat das Recht auf Auskunft des Vereins über seine gespeicherten Daten sowie auf deren Berichtigung und Löschung (sofern nicht Art. 6, Abs. 1, lit b) oder lit. f) DSGVO betroffen ist). Dieses bezieht sich auch auf eine Einschränkung der Datenverarbeitung oder ein Widerspruch gegen eine Datenübermittlung. Eine entsprechende Anfrage ist per Textform an die Geschäftsstelle zu stellen.

Schriftliche Datenerhebung über Formulare

Bei dem FSBW kommen folgende Formulare zur Datenerhebung in Anwendung

1. Mitgliedsantrag (Abb.H) Seite 1+2
2. Fahrtkostenabrechnung (Abb. I)



Hiermit beantrage ich meine **Mitgliedschaft** ab dem Jahr **20**_____

Frau

Herr

Name

Vorname

Straße

PLZ / Ort

E-Mail

Telefonnummer

Selbsthilfegruppe (SHG)

Mitgliedsbeitrag pro Kalenderjahr

Mitglied 30,00 €

Familienangehörige/r 20,00 €

Fördermitglied 50,00 €

Fördermitglied 100,00 €

Die Höhe des Mitgliedsbeitrages wurde auf der Mitgliederversammlung festgelegt. Die Mitgliedschaft gilt für das jeweilige Kalender-Jahr (vom 01.01. bis 31.12.) und verlängert sich jeweils um ein Kalenderjahr, wenn nicht **3 Monate vor Jahresende** schriftlich mit Unterschrift gekündigt wird. Der Jahresbeitrag wird zu Beginn des Kalenderjahres von dem unten angegebenen Konto abgebucht.

Nach Art. 6, Abs. 1, lit. b) DSGVO ist die Verarbeitung personenbezogener Daten rechtmäßig, wenn diese für die Erfüllung eines Vertragsverhältnisses – hier: Mitgliedschaft im Verein – erforderlich sind

Mit meiner Unterschrift willige ich ein, dass die oben aufgeführten personenbezogenen Daten für vereinsinterne Zwecke elektronisch gespeichert und ausschließlich zu Zwecken entsprechend der Vereinssatzung (§4 a-f) erhoben, verarbeitet und genutzt werden. Ein vollständiger Abzug der Datenschutzerklärung des Fibromyalgie Selbsthilfeverbandes Baden Württemberg wurde mir bei Vertragsunterzeichnung in schriftlicher Form angeboten. Eine aktuelle Version der Datenschutzerklärung kann jederzeit auf der Homepage <http://www.fibromyalgie-bw.de/> eingesehen werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Ich stimme zu, dass mir Informationen, Hinweise auf Aktivitäten, Termine und Einladungen, per E-Mail oder per Post zugeschickt werden dürfen. Mir ist bekannt, dass ich meine Einwilligung jederzeit schriftlich und ohne Angaben von Gründen hierzu widerrufen kann.

Ort, Datum

Unterschrift

Bei Austritt aus dem Verband werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds aus der Mitgliederdatenverwaltung gelöscht. Personenbezogene Daten, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand (Kassenführer) aufbewahrt. Das Mitglied hat das Recht auf Auskunft des Vereins über seine gespeicherten Daten sowie auf deren Berichtigung und Löschung (sofern nicht Art. 6, Abs. 1, lit. b) oder lit. f) DSGVO betroffen ist). Dieses bezieht sich auch auf eine Einschränkung der Datenverarbeitung oder ein Widerspruch gegen eine Datenübermittlung. Eine entsprechende Anfrage ist per Textform an die Geschäftsstelle zu stellen.

Die Angaben zum Lastschriftverfahren bitte ausfüllen und unterschreiben.

SEPA-Lastschriftmandat

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE 80ZZZ00000799167

Ich ermächtige den Fibromyalgie-Selbsthilfverband Baden-Württemberg e. V. Zahlungen zu Lasten meines angegebenen Kontos mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die vom Fibromyalgie-Selbsthilfverband Baden-Württemberg e. V. auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Der Verband behält sich ausdrücklich im Fall der Nichteinlösung die Geltendmachung der hierfür anfallenden Gebühren für Rücklastschrift, gleich aus welchem Grund, vor.

IBAN: ____ | ____ | ____ | ____ | ____ | ____

Name des Kreditinstituts: _____

Kontoinhaber/in _____

X _____
Ort, Datum

X _____
Unterschrift (Kontoinhaber)

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?

- Fibromyalgie Tag
- Messe
- Zeitschrift
- Homepage
- Telefonberatung
- Sonstiges

Fibromyalgie-Selbsthilfeverband Baden-Württemberg e.V.



Fahrtkostenabrechnung

Name	
Straße	
PLZ	
Ort	
Gruppenleitung in	

Fahrgemeinschaft: ja nein Name:

Datum	Start	Ziel	Km

Gesamtkosten

- Kilometer **km**

Zwischensumme **Euro**

- Abrechnung der Parkgebühren
nur nach Beleg: **Euro**
- Fahrkarte nach Beleg: **Euro**

Gesamtbetrag **Bankverbindung;**

BIC: **IBAN:**

Durch meine Unterschrift bestätige ich die Korrektheit der oben gemachten Angaben:

Ort, Datum Unterschrift

Weiterleitung von Daten an Dritte

Zu Abrechnungszwecken muss der Verband die Teilnahme von Mitgliedern an Veranstaltungen / Vorträgen oder Gesundheitsmaßnahmen melden. Hierzu werden an die deutschen Krankenkassen nur Name und Vorname der Mitglieder weitergeleitet. Weitere Daten werden nicht übermittelt.

Bei Widerruf durch den Teilnehmer oder Austritt aus dem Verband wird dieser aus dem Verteiler gelöscht und seine Kontaktdaten umgehend entfernt.

Eine anderweitige Weitergabe von Daten ist nicht vorgesehen.

Auskunftsverlangen gemäß Artikel 15 DSGVO

Die betroffene Person hat das Recht, von dem Verantwortlichen eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden; ist dies der Fall, so hat sie ein Recht auf Auskunft über diese personenbezogenen Daten und auf folgende Informationen:

- a. die Verarbeitungszwecke;
- b. die Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden;
- c. falls möglich die geplante Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden, oder, falls dies nicht möglich ist, die Kriterien für die Festlegung dieser Dauer;
- d. das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung oder Löschung der sie betreffenden personenbezogenen Daten oder auf Einschränkung der Verarbeitung durch den Verantwortlichen oder eines Widerspruchsrechts gegen diese Verarbeitung.

Anmerkungen

Soweit personenbezogenen Bezeichnungen in dieser Datenschutzverordnung in der männlichen Form stehen, wird diese Form verallgemeinernd zur besseren Lesbarkeit verwendet und bezieht sich auf alle Geschlechter.

Oberhausen – Rheinhausen 01.11.2022

Arthur Bruno Hodapp
1. Vorsitzender

Christa Schuhmacher
2. Vorsitzender